



ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – Детский сад №88»
Кировского района г. Казани
на 2025-2026 учебный год

Принят на педагогическом совете.
Протокол №1 от .08.2025г.
Введен в действие приказом от 25.08.2025г. №

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребенка – Детский сад №88»
Кировского района г. Казани
на 2025-2026 учебный год.

СОДЕРЖАНИЕ

1.Пояснительная записка: основные сведения о ДОО, краткий анализ деятельности учреждения	2
2. Задачи на 2025-2026 учебный год	6
3. Управленческая деятельность	7
4. Контроль и руководство, деятельность в рамках ВСОКО	8
5. Организационно-педагогическая и методическая работа с кадрами	11
6. Сотрудничество с родителями	18
7. План сотрудничества со школой и другими организациями	21
8. Административно-хозяйственная работа	18

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА: ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ДОО, краткий анализ деятельности учреждения

1.1. Наименование учреждения: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - Детский сад №88» Кировского района г. Казани.

1.2. Место нахождения учреждения:

Юридический адрес: 420078, г.Казань, улица Яна Юдина, дом 1.

Фактический адрес: 420078, г.Казань, улица Яна Юдина, дом 1.

E-mail: ds88.kzn@tatar.ru

1.3. Учредитель Учреждения: Исполнительный комитет г. Казани в лице Управления образования г. Казани и КЗИО.

1.4. Организационно-правовая форма учреждения: муниципальное автономное учреждение.

Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – Детский сад №88» Кировского района г. Казани утвержден в новой редакции Приказом Комитета земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани от 08.04.2019 №586/КЗИО-ПК

МАДОУ «ЦРР – Детский сад №88» Кировского района г.Казани в 2023-2024 учебном году действовал на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., вступившего в силу с 01.09.2013г.(с изменениями и дополнениями);
 - Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, вступившего в силу с 01.01.2014г.(с изменениями и дополнениями);
 - Приказа Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» - Федеральной образовательной программы дошкольного образования;
 - СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (с изм. и доп.);
 - СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (с изм. и доп.);
 - СанПиН 2.3/2.4.3590-20. «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», действуют с 1 января 2021 г. до 1 января 2027 г. (с изм. и доп.);
 - «Квалификационных характеристик должностей работников образования» (утв. Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 №761н, с изменениями, внесенными Приказом Минздравсоцразвития РФ от 31.05.2011 №448н); профессиональных стандартов;
 - Лицензии на осуществление образовательной деятельности №6124 от 30.03.2015г. Серия 16 Л 01 №0001923. Приложение №1 к лицензии содержит сведения об уровне образования – «Дошкольное образование» и о дополнительном образовании – «Дополнительное образование детей и взрослых»;
 - Лицензии на осуществление медицинской деятельности (рег. № лицензии Л041-01181-16/00570159, дата предоставления лицензии 27.04.2015г. Приложение №1 к лицензии на осуществление определенного перечня работ (услуг) с изменениями согласно Приказа Минздрава РТ №6929 от 29.07.2022г.;
 - Устава Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – Детский сад №88» Кировского района г. Казани, утвержденного в новой редакции Приказом Комитета земельных и имущественных отношений Исполнительного комитета муниципального образования г.Казани от 08.04.2019 №586/КЗИО-ПК;
 - Программы развития МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №88»;
 - Образовательной программы дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Детский сад №88» Кировского района г. Казани;
 - Адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Детский сад №88» Кировского района г. Казани;
- и других нормативных документов и локальных актов учреждения.

1.5. Сайт учреждения: <https://edu.tatar.ru/kirov/page85793.htm>

1.6. Руководитель образовательного учреждения – заведующий **Соловьева Алевтина Юрьевна** (до 25.08.2025г.)

Заместитель заведующего по ХР **Кравченко Оксана Евгеньевна.**

Служебный телефон (8843)-2943947

1.7. Структура образовательного учреждения:

В учреждении в 2024-2025 учебном году функционировали 12 групп: 3 группы раннего возраста (одна вторая ясельная и 2 первые младшие группы), 2 вторые младшие группы – 3 - 4 года , 2 средние группы – 4 - 5 лет, 2 старшие группы 5 - 6 лет, 3 подготовительные к школе группы - 6 - 7 лет. Из 12 групп 4 группы для детей старшего дошкольного возраста с нарушением речи (комбинированного вида).

Реализация образовательной программы ДО осуществляется в течение всего времени пребывания ребенка в детском саду, как на занятиях, так и в режимных моментах. В настоящее время МАДОУ функционирует как учреждение, в котором сформировано 12 возрастных групп.

В 2025-2026 учебном году планируется функционирование: 4 группы раннего возраста – от 1 до 3 лет (одна вторая ясельная и 3 первые младшие группы), 2 вторые младшие группы – 3 - 4 года , 2 средние группы – 4 - 5 лет, 2 старшие группы 5 - 6 лет, 2 подготовительные к школе группы - 6 - 7 лет. Из 12 групп 4 группы для детей старшего дошкольного возраста с нарушением речи (комбинированного вида).

1.8. Режим работы МАДОУ: рабочая неделя – 5 дней, с понедельника по пятницу, 10,5 часов, с 7.30 до 18.00. Имеется группа по присмотру и уходу за детьми, режим работы: с 07.00-7.30 и 18.00-19.00.

1.9. Состав воспитанников ДОУ:

Плановое количество мест в детском саду – 230, фактически детский сад посещали 264 воспитанника. За период с 2020 по 2025 год в связи с демографической ситуацией в стране идет тенденция к снижению численности воспитанников ДОУ.

1.10. Состояние материально-технической базы МАДОУ «ЦРР - Детский сад № 88», в основном, соответствует требованиям, но здание и коммуникации требуют ремонта. Требуется перенос и демонтаж воздушной теплотрассы с территории детского сада, замена оконных блоков в помещениях ДОО, косметический ремонт помещений, ремонт крылец, замена асфальтового покрытия на территории ДОУ. Нуждается в обновлении ограждение на групповых участках, желательно обновление физкультурного и игрового оборудования на участках. Данная работа может быть проведена по мере финансирования и в рамках капитального ремонта. Для этого необходимо выделение материальных средств Учредителем. Необходимо продолжать модернизацию материальной базы в соответствии с Федеральным образовательным стандартом дошкольного образования, обновлять развивающую предметно-пространственную среду групп и прогулочных участков в соответствии с требованиями Федерального образовательного стандарта дошкольного образования.

1.11. Кадровое обеспечение ДОО

Одним из условий успешной реализации образовательных программ является профессиональная компетентность сотрудников, педагогического коллектива МАДОУ «ЦРР – Детский сад №88» Кировского района г. Казани РТ.

Согласно штатного расписания на 30 декабря 2024г., тарификационного списка МАДОУ «ЦРР – Детский сад №88» Кировского района г. Казани РТ было укомплектовано педагогическими кадрами на 100%*, так как педагоги работают с дополнительной нагрузкой. В то же время в течение учебного года стала ощущаться нехватка младших воспитателей. Причина - часть младших воспитателей прошла переподготовку и перешла на должности воспитателей, 2 сотрудницы вышли в отпуск по уходу за ребенком, 1 младший воспитатель скоропостижно скончалась.

Педагогический персонал имеет достаточно высокую квалификацию, из 27 педагогов: 22 имеют высшее образование; 21 педагогу (78%) по результатам аттестации присвоена высшая квалификационная категория, 2 педагога имеют первую квалификационную категорию (7%).

Педагоги продолжают совершенствовать свои профессиональные компетенции, план повышения квалификации педагогов МАДОУ №88 за 2024-2025 г. согласно персонифицированной модели повышения квалификации РТ выполнен полностью.

1.12. Выполнение психолого-педагогических условий ФГОС ДО к реализации ОП ДО В ДОУ созданы удовлетворительные условия для качественной реализации образовательных программ, педагоги МАДОУ №88 выполняют психолого-педагогические условия ФГОС ДО к реализации ОП ДО ДОУ №88.

Благодаря целенаправленной систематической работе педагогов ДОУ по реализации программы дошкольного образования у большинства детей подготовительных групп сформирована психологическая готовность к школе.

На основании рекомендаций УО ИКМО г.Казани «О проведении мониторинга психологической готовности к обучению в школе выпускников ДОО», («Методические рекомендации по организации психологической службы ДО» под редакцией И.Г. Хадиуллина, 2017 год Казань: Управление образования ИКМО г. Казани, 2017.) в 2024-2025г. учебном году педагогами-психологами Тимохиной М.В. и Николаевой А.Л. проведен мониторинг психологической готовности к обучению в школе воспитанников подготовительных к школе групп № 4, 7, 12. В данном исследовании с разрешения родителей (законных представителей) воспитанников приняли участие будущие выпускники подготовительных к школе групп. По результатам мониторинга выявленная положительная динамика сформированности у детей предпосылок учебной деятельности.

	Всего обследовано детей в ДОУ	Уровень			
		I Высокий уровень	II Средний уровень	III Н.среднего уровень	IV Низкий уровень
	Чел.	детей (0%)	детей (0%)	детей (0%)	детей (0 %)
Первое полугодие учебного года	69	49 (71%)	17 (25%)	3 (4%)	0
Конец учебного года	68	63 (93%)	5 (7%)	0	0

В целом можно сделать выводы, что содержание и качество подготовки обучающихся в МАДОУ №88, организация учебного процесса, соответствует требованиям ФГОС ДО. Выпускники МАДОУ №88, в том числе выпускники групп для детей с нарушениями речи, поступают в массовые школы, в т.ч. более 50% выпускников в Гимназию №152.

В ДОУ созданы удовлетворительные условия для качественной реализации образовательных программ, создана РППС, но инфраструктура ДОУ нуждается в обновлении.

Для дальнейшего совершенствования образовательного процесса рекомендуется обновление библиотечного фонда, фонда наглядных пособий, расширение спектра ТСО, обеспечение доступом к высокоскоростной сети интернет всех групп и учебных кабинетов.

Одним из приоритетных направлений деятельности МАДОУ №88 является **профессиональная коррекция нарушений речи детей дошкольного возраста**. В МАДОУ «ЦРР – Детский сад №88» функционируют группы для детей с нарушениями речи (4 группы комбинированного вида). В данных группах учителями-логопедами ведется коррекционно-логопедическая работа по преодолению речевых нарушений у воспитанников, прошедших ПМПК, согласно Адаптированной образовательной программе дошкольного образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Детский сад №88» Кировского района г. Казани.

По итогам работы учителей-логопедов выпущено из подготовительных групп в школу всего: 43 ребенка с ТНР. Из них с хорошей речью - 28 воспитанников, (65%), со значительным улучшением речи 15 детей, что составляет 35 % от общего числа выпущенных из групп с НР детей (это дети, имеющие сложный речевой дефект. В течение 2024-2025 учебного года из групп с НР выбыло по семейным причинам 12 детей.

Районной ПМПК отобрано для обучения в группах с НР в 2025-2026 уч.году 57 воспитанников, в т.ч. 39 детей в старшие группы (ОНР), 8 детей в подготовительные к школе группы (ОНР). 15 детей переведено из старшей в подготовительную группу для продолжения логопедической коррекции. Всего планируется зачислить в группы для детей с нарушениями речи 1 сентября 2025 года 72 ребенка.

Перспектива: Продолжить работу по профессиональной коррекции речевых нарушений у детей, направленных ПМПК, посещающих группы для детей с нарушениями речи ДОУ №88 на основе индивидуального подхода.

1.13. Реализация задач годового плана ДОУ №88.

В 2024-2025 учебном году коллектив МАДОУ №88 проводил целенаправленную работу по реализации задач годового плана. Педагоги способствовали вовлечению в образовательный процесс родителей и членов семей воспитанников через организацию совместных досугов в рамках деятельности детско-родительских клубов. Родители стали активными участниками новогодних представлений, досугов в честь Международного женского дня, 23 февраля и т.д. Наиболее интересные формы сотрудничества, по отзывам родителей - фестиваль «Пирожных день мастера», челендж «Я знаю, помню и горжусь!», спортивный праздник «Туристическая карусель», физкультурный досуг «Военно-воздушные шары». Можно отметить, что на данных мероприятиях решались не только задачи вовлечения родителей в образовательный процесс, но и вопросы педагогического просвещения родителей. Что способствовало обеспечению психолого-педагогической поддержки семьи и повышению компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей дошкольного возраста; обеспечению единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях ДОО и семьи; повышению воспитательного потенциала семьи.

Еще одна задача, которую решал коллектив детского сада - совершенствовать в ДОУ систему физического воспитания детей старшего дошкольного возраста согласно ФОП ДО через организацию туристских прогулок и экскурсий. В течение учебного года инструкторы по физической культуре Шевелева И.И. и Смирнова С.Г. знакомили детей старших и подготовительных групп с основами туризма, согласно содержания ФОП ДО. Провели совместно с воспитателями и педагогами-специалистами туристские прогулки к паровозу-памятнику и на стадион «Локомотив», итогом работы с детьми стал спортивный праздник «Туристическая карусель». 16.05.2025 года на базе МАДОУ №88 РМО инструкторов по физкультуре ДОУ был проведен районный конкурс «Туристическая тропа», организованный Отделом образования Кировского и Московского районов г.Казани. Команда ДОУ № 88 заняла 2 место в данном конкурсе (Приказ РОО №178 от 23.05.2025г.). Коллектив детского сада транслировал опыт практической деятельности по организации туристской деятельности в ДОУ на семинарах-практикумах для слушателей КПК инструкторов по физкультуре ДОО, организованный ЧОУ ВО «Казанский инновационный университет им. В.Г. Тимирязева (ИЭУП): 16.04.2025г. по теме: «Обновление содержания и методики физического воспитания дошкольников в работе инструкторов по физической культуре в соответствии с ФОП ДО»; 15.05.2025г. по теме: «Обновление содержания и методики реализации образовательной области «Физическое развитие» в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО». Исходя из опыта проведения туристских прогулок педагоги МАДОУ №88 пришли к выводу, что следует продолжить работу в данном направлении. Содержание туристских прогулок не должно ограничиваться решением задач физического развития. Необходимо интегрировать в содержание туристских прогулок вопросы социально-коммуникативного, познавательного развития и патриотического воспитания, с учетом интеграции задач данных областей.

В течение учебного года в ДОУ решалась задача - способствовать развитию профессиональных компетенций педагогических работников в области пропедевтики обучения дошкольников смысловому чтению (через участие ДОУ в инновационном проекте УМЦ «Детский сад 2100» г.Москва). Приказом издательства «Баласс» г.Москва №14 от 15.08.2024 года «О присвоении образовательным организациям статуса инновационной площадки», МАДОУ №88 присвоен статус инновационной площадки по теме «Обучение дошкольников смысловому чтению и развитие у них интереса к художественной литературе» (Научный руководитель инновационной площадки – Бунеев Рустэм Николаевич, срок деятельности инновационных площадок до 31.12.2027г.) В 2024-2025 учебном году педагоги старших и подготовительных к школе групп в познакомились и теоретическими основами пропедевтики обучения дошкольников смысловому чтению и на практике опробовали предложенную УМЦ «Баласс» методику, используя пособия Р.Н. Бунеева, С.С.Кузнецовой «Обучение смысловому чтению...» 5-6 лет, 6-7(8) лет. Воспитатель Тимохина М.В. продемонстрировала свои профессиональные компетенции по данному направлению на конкурсе «Воспитатель года» и заняла 1 место в районном этапе, 3 место в городском и республиканском этапах конкурса.

По изучению и апробации технологии смыслового чтения-слушания воспитатели отметили, что не всегда чтение художественной литературы целесообразно включать в занятие по развитию речи и целесообразнее будет проводить данную деятельность в режимных моментах, организуя

литературную гостиную для детей. Поэтому в следующем учебном году педагогам дошкольных групп следует создавать условия для пропедевтики обучения детей дошкольного возраста смысловому чтению (слушанию) через организацию литературных гостиных.

Основными рисками при реализации годового плана были и остаются – непредсказуемость образовательной политики, перегруженность коллектива спускаемыми различными инстанциями незапланированными в ДОУ мероприятия и отчетами. Так, 06.11.2024 г. издан и с 1.03.2025г. вступил в силу Приказ Минпросвещения России №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ...», согласно которому за педагогическими работниками ДОО закреплён определенный перечень из 2 документов. Работа по снижению документарной нагрузки на педагогов ведется на разных уровнях системы образования, 11 июня 2025 г. вышли разъяснения, что список из 2 документов – журнала посещаемости и календарно-тематического плана касается лишь воспитателей ДОО. Но на 25.08.2025 г. оптимальный перечень обязательной документации для других педагогов ДОО Министерством просвещения России не определен.

В связи со всем вышеперечисленным в целях совершенствования образовательного процесса и повышения качества дошкольного образования коллектив МАДОУ «ЦРР – Детский сад №88», поставил перед собой следующие задачи:

2. ЗАДАЧИ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД:

- 1. Разработать и внедрить маршруты туристских прогулок по микрорайону Юдино для детей старшего дошкольного возраста с учетом интеграции задач социально-коммуникативного, познавательного и физического развития и патриотического воспитания.**
- 2. Создать условия для пропедевтики обучения детей дошкольного возраста смысловому чтению (слушанию) через организацию литературных гостиных.**
- 3. Снизить документарную нагрузку на педагогов согласно Приказу Министерства Просвещения Российской Федерации №779 от 06.11.2024 г. «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ...».**

4. Управленческая деятельность

Мероприятие	Содержание	Ответствен-ные	Сроки
Комплектование ДОУ	Комплектование детского сада детьми согласно Положения о комплектовании ДОУ в г.Казани.	Заведующий ДОУ	По согласованию с управлением образования
	Комплектование детского сада кадрами.	Заведующий ДОУ	В течение года по мере необходимости
Работа с родителями	Прием родителей*	Заведующий ДОУ	Вторник 14.00-18.00 Четверг 9.00-12.00
	Составление договоров с родителями	Заведующий ДОУ	По мере необходимости
	Консультирование родителей по возникающим вопросам, маршрутизация на консультации к специалистам	Заведующий ДОУ	По мере необходимости, по запросу
Работа с документацией	Ведение документации по установленной форме	Заведующий ДОУ, секретарь	Постоянно
	Обновление локальных актов ДОУ в соответствии с актуальной нормативно-правовой базой	Заведующий ДОУ	По мере необходимости
Работа с корреспонденцией	Изучение входящей корреспонденции	Заведующий ДОУ, секретарь	По мере поступления
	Составление исходящей корреспонденции	Заведующий ДОУ, секретарь	По мере необходимости
	Анализ жалоб и предложений	Заведующий ДОУ	По мере поступления
Работа с обслуживающим персоналом	Проведение инструктажа на рабочем месте	Заведующий ДОУ, зам.зав.по ХР, ст. медсестра	По мере необходимости
	Реализация мероприятий по обеспечению охраны труда и соблюдения техники безопасности	Заведующий ДОУ, зам.зав.по ХР	По плану

Общие собрания сотрудников ДОО	1. Охрана жизни и здоровья детей. Техника безопасности. - О соблюдении правил внутреннего распорядка, должностных инструкций, норм СанПиН, инструкций пожарной безопасности и т.д.	Заведующий ДОО, ст.медсестра профком.	Август
	2. О должностных инструкциях и др. локальных актах. О графике отпусков сотрудников. 3. Техника безопасности во время проведения массовых мероприятий. О программе развития ДОО.	Заведующий ДОО, профком.	Декабрь
	О сохранности имущества. О санитарном состоянии помещений и участков.	Заведующий ДОО, зам.зав.по ХР профком.	Февраль
	4. О переходе ДОО на летний режим работы. Охрана жизни и здоровья детей в летний период. О соблюдении норм СанПиН в летний период.	Заведующий ДОО, ст.медсестра, Профком.	Май

5. Контроль и руководство, деятельность в рамках ВСОКО

Мероприятие	Содержание	Ответственные	Сроки
Мониторинг, анализ	Кадровые условия	Заведующий ДОО	сентябрь, январь и по мере необходимости
	Анализ заболеваемости детей в летний период, индекс здоровья.	Старшая медсестра	сентябрь
	Анализ заболеваемости детей за 2025 год		январь
	Анализ заболеваемости детей за учебный год		июнь
Текущий контроль	Посещаемость и заболеваемость детей, ведение журнала посещаемости группы. Санитарное состояние групп и участков. Соблюдение должностных инструкций.	Заведующий ДОО, Ст.медсестра, Зам.зав.по ХР	ежемесячно
Выборочный текущий контроль	Организация воспитательно-образовательной деятельности в разных возрастных группах; организация физкультурно-оздоровительных мероприятий. Взаимодействие педагогов с родителями обучающихся: - реализация просвещения родителей через информацию в родительских уголках групп. - активность родителей в совместных	Старший воспитатель, экспертные группы	по мере необходимости

	досугах и развлечениях		
Открытые занятия	Открытые просмотры образовательной деятельности (ОД) с целью анализа качества образовательного процесса, организованного взрослым и (или) анализа взаимодействия педагога с детьми: - открытые занятия в рамках комплексного или тематического контроля; - открытые занятия в рамках семинаров-практикумов.	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, экспертная группа	по согласованию - в рамках комплексного или тематического контроля
Обзорный контроль	Готовность групп к новому учебному году: состояние мебели и оборудования в группах, залах, кабинетах, безопасность, маркировка, санитарное состояние; состояние оборудования на прогулочных участках и территории ДОУ.	Зам.зав.по ХР, ст.медсестра	август-сентябрь
Изучение мнения родительской общественности	Запрос на дополнительные образовательные услуги.	Воспитатели, воспитатель Виткина О.С.	август-сентябрь
Предупредительный контроль	Оформление аттестующимися педагогами аттестационных материалов	Ст. воспитатель	октябрь
Комплексный контроль (внутренний аудит)	Качество условий организации образовательного процесса в подготовительных к школе группах	Заведующий ДОУ, ст.воспитатель, рабочая (экспертная) группа	октябрь
Смотр-конкурс	«Калейдоскоп педагогических идей - варианты детской активности во время туристских прогулок по п.Юдино»	Ст. воспитатель, рабочая группа с правами жюри	ноябрь
Анализ реализации плана прохождения КПК	Формирование предварительной заявки на прохождение курсов повышения квалификации в 2026 г. в рамках персонифицированной модели РТ	Старший воспитатель	ноябрь-декабрь

Мероприятие	Содержание	Ответственные	Сроки
Обзорный контроль	Эстетичность оформления групп к новогоднему празднику.	Инициативная группа.	декабрь
Предупредительный контроль	Противопожарное состояние помещений ДОУ	Зам.зав.по ХР	
Выборочный текущий контроль	Качество организации новогодних утренников в дошкольных группах	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, экспертная группа	
Самообследование ДОО	Сбор информации для составления отчёта о самообследовании ДОО. Составление отчёта о самообследовании ДОО.	Заведующий ДОУ, рабочая группа	январь- март
Изучение мнения родительской общественности	Анкетирование родителей: «Удовлетворенность родителей качеством образования» (возможно через электронные формы)	Старший воспитатель, Воспитатели, педагоги-психологи	
Тематический контроль	«Организация литературных гостиных в средних и старших группах для создания условий пропедевтики обучения дошкольников смысловому чтению — слушанию»	Заведующий ДОУ, ст.воспитатель, рабочая (экспертная) группа	
Мероприятие	Содержание	Ответственные	Сроки
Анкетирование родителей подг. к школе групп.	В какую школу планируете отдать ребенка	Воспитатели, педагоги-психологи.	апрель- май
Тематический контроль	«Внутренний аудит документарной нагрузки на педагогов согласно Приказу Минпросвещения России №779»	Заведующий ДОУ, старший воспитатель экспертная группа	
Мониторинг	Качество оказания коррекционно-развивающих услуг в группах для детей с нарушениями речи (стат. анализ выпуска по заключению районной ППК*)	Заведующий ДОУ, учителя-логопеды	
Обзорный контроль	Готовность прогулочных участков к летнему оздоровительному сезону, исправность оборудования на участках и тематических площадках	Заведующий ДОУ, зам. зав.по ХР, ст.медсестра	май
Выборочный текущий контроль	Качество организации выпускных утренников в подготовительных к школе группах	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	май

Предупредительный контроль	Санитарное состояние групп и участков	Заведующий, ст.медсестра, Зам.зав.по ХР.	июнь-август
Анализ	Анализ выполнения задач годового плана и составление проекта плана на следующий уч. год.	Заведующий ДОУ, зам. зав. по ХР, педагоги ст.воспитатель, , ст.медсестра,	
Перспективы повышения квалификации педагогов ДОУ	Корректировка плана курсовой подготовки и плана аттестации педагогов с учетом движения кадров	Зав. ДОУ, ст.воспитатель,	
Текущий выборочный контроль	Реализация в группах плана летней оздоровительной работы	Зав. ДОУ, Ст.воспитатель	

6. Организационно-педагогическая работа и методическая работа с кадрами

Подготовка к педагогической аттестации, сопровождение аттестации		
Содержание	Ответственные	Сроки
Консультации: Изучение нормативно-правовой базы по аттестации: «Приказ Минпросвещения России от 24.03.2023 г. №196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации пед. работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» и др. Разъяснения о процедуре аттестации. Рекомендации по заполнению аттестационной документации.	Ст.воспитатель, члены аттест. комиссии МАДОУ	сентябрь и по мере выхода нормативных документов. по мере необходимости.
Обновление информации стенда «Готовимся к аттестации».	Ст. воспитатель	по мере необходимости
Прием и регистрация заявлений на прохождение аттестации на соотв. кв. категории; оказание информационной помощи в передаче аттестуемыми документации в ат. комиссию МОиН РТ через информационную систему «Электронное образование РТ»	Ст.воспитатель	в соответствии с графиком аттестационной комиссии МО и Н РТ
Консультации по вопросам процедуры экспертизы проф. деятельности педагогов, аттестующихся на 1 и высшую кв. категории и на другие кв.категории, предусмотренные «Порядком аттестации...»	Ст.воспитатель, эксперты	по запросу, по мере выхода разъяснений Минпросвещения РФ и документов МОиН РТ, регламентирующих процедуру аттестации
Подготовка аттестующимися педагогами необходимой документации.	Педагоги	в соответствии с графиком ат. комиссии МО и Н РТ

Экспертиза проф. деятельности педагогов, аттестующихся на заявленные кв. категории (*через информационную систему «Электронное образование РТ»).	Эксперт	в соответствии с графиком и разъяснениями* аттестационной комиссии МО и Н РТ
Подготовка и размещение аттестационной документации, мониторингов в ИС «Электронное образование РТ»	Педагоги, ст. воспитатель	в соответствии с графиком и разъяснениями аттест. комиссии МО и Н РТ
Регистрация и выдача педагогам выписки из Приказа МО и Н РТ о результатах аттестации	Зав. ДОУ, ст.воспитатель	в соответствии с графиком и разъяснениями атт. комиссии МО и Н РТ
Организация процедур аттестации на СЗД учителя-логопеда Гайнутдиновой Р.Р.	Зав. ДОУ, председатель аттест. комиссии ДОУ	сентябрь-октябрь
Организация процедур аттестации на СЗД воспитателей: Чехониной Е.С. Ларионовой Ю. В.	Зав. ДОУ, председатель аттест. комиссии ДОУ	февраль-март 2026г. март-апрель 2026г.
Корректировка Перспективного плана аттестации педагогов	Зав. ДОУ, ст.воспитатель	июнь-август

Заседания педагогического совета

Мероприятие	Содержание	Ответственные	Сроки
Педсовет. Заседание №1. Тема: «Основные задачи МАДОУ на новый учебный год».	1. Выбор секретаря пед. совета. 2. О реализации ФОП ДО летом 2025 года – проблемы, решения, перспективы. 3. О готовности групп к новому учебному году. 4. Об образовательных программах ДОУ №88. 5. О программах доп.образования. 6. Принятие годового плана на 2025-2026 учебный год. 7. Утверждение режима дня и примерного расписания (режима) занятий обучающихся. 8. Об уменьшении документарной (бюрократической) нагрузки на педагогов ДОУ согласно Приказу Министерства Просвещения Российской Федерации №779 от 06.11.2024 г. «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ...». 9. Инструктивно-методическое информирование: Законы, Приказы, Письма МО и Н РФ, МО и Н РТ, УО г.Казани, Положения о конкурсах. 10. Об участии в инновационном проекте УМЦ «Детский сад 2100» г.Москва 13.Разное.	Заведующий Заведующий Заведующий Заведующий Заведующий, воспитатель Виткина О.С. Заведующий Руководители раб. групп Заведующий Заведующий, старший воспитатель. Заведующий Заведующий, председатель профкома	Август

Мероприятие	Содержание	Ответственные	Сроки
Педсовет Заседание №2 . Тема: «Туристская прогулка в детском саду - как сделать ее интересной для детей»	1. О выполнении решений предыдущих педсоветов. 2. «Туристская прогулка в детском саду - как сделать ее интересной для детей», результаты смотра-конкурса «Калейдоскоп педагогических идей». 3. Об итогах комплексного контроля (внутреннего аудита) в подготовительных к школе группах «Качество условий организации образовательного процесса в подготовительных к школе группах» 4. О педагогической аттестации и повышении квалификации. 5. Разное.	Заведующий ДОУ. Инструкторы по физической культуре Заведующий ДОУ, члены экспертной группы Старший воспитатель. Заведующий ДОУ	Ноябрь
Педсовет. Заседание №3. Тема: «О пропедевтике обучения дошкольников смысловому чтению»	1. О выполнении решений предыдущих педсоветов. 2. «О пропедевтике обучения дошкольников смысловому чтению – сотрудничество ДОУ с УМЦ «Детский сад 2100» г.Москва. 3. О тематическом контроле «Организация литературных гостиных в средних и старших группах для создания условий пропедевтики обучения дошкольников смысловому чтению – слушанию» 4. О самообследовании ДОО. 5. О результатах аттестации педагогов в 2025 году. 6. Разное.	Заведующий. Старший воспитатель. Зав. ДОУ. Ст.воспитатель Заведующий ДОУ.	январь
Педсовет Заседание №4. Тема: «Итоги самообследования ДОУ – проблемы и решения»	1. О выполнении решений предыдущих педсоветов. 2. Обсуждение итогов самообследования ДОО за 2025 год. 3. Итоги изучения мнения родителей (законных представителей) воспитанников: «Удовлетворенность родителей качеством образования». 4. Итоги тематического контроля «Организация литературных гостиных в средних и старших группах для создания условий пропедевтики обучения дошкольников смысловому чтению – слушанию» 5. О снижении документарной нагрузки на педагогов – изучаем разъяснения Органов управления образованием. 6. Разное.	Заведующий ДОУ Старший воспитатель, педагоги-психологи Заведующий ДОУ, члены экспертной гр. Заведующий ДОУ.	март

Мероприятие	Содержание	Ответственные	Сроки
Педсовет Заседание №5 Тема: «Реализация основных задач работы учреждения»	1. О выполнении решений предыдущих педсоветов. Об итогах Внутреннего аудита документарной нагрузки на педагогов согласно Приказу Минпрсвещения России №779» 2. Результаты оказания коррекционно-развивающих услуг в группах для детей с нарушениями речи (стат. анализ выпуска по заключению районной ПМПК*) 3. О реализации плана работы на учебный год и перспективах на следующий учебный год. 4. О плане работы ДОУ на летний период. О режиме дня в летний период. 5. О готовности прогулочных участков к летнему сезону. 6. О месячнике безопасности. 7. Разное	Заведующий ДОУ. Учителя-логопеды Заведующий ДОУ, старший воспитатель Зам.зав.по ХР	май

Семинары-практикумы, смотры-конкурсы, выставки, фестивали

Мероприятие	Содержание	Ответственные	Примерные сроки
Семинары, практикумы, круглые столы и т.п.	Семинар-практикум РМО воспитателей района «Организация туристских прогулок в ДОО: интеграция социально-коммуникативного, познавательного и физического развития дошкольников...»	Руководители РМО воспитателей ДОУ района, старший воспитатель, инструкторы по физкультуре, рабочая группа.	октябрь (*по согласованию с руководителем РМО воспитателей района)
	Круглый стол «Как создать в группе условия для пропедевтики обучения детей дошкольного возраста смысловому чтению (слушанию)	Старший воспитатель, воспитатели Тимохина М.В., Влазнева И.В. учителя-логопеды	январь
	Мероприятия по профилактике ДДТТ совместно с ГБУ БДД*(семинар-практикум стажировочной площадки базового детского сада по БДД и т.п.)	Заведующий ДОУ, ст.воспитатель, инструкторы по физической культуре Шевелева И.И., Смирнова С.Г., воспитатели	*По согласованию с РОО, ГБУ «БДД», РОО, ДЖД и т.п.
	Практикум для сотрудников «В здоровом теле – здоровый дух», для реализации программы охраны труда и профилактики и коррекции эмоционального выгорания педагогов	Инструкторы по физической культуре и обучению плаванию медсестра Хасанова Р.Р., педагоги-психологи, председатель профкома Влазнева И.В.	в течение учебного года – по мере необходимости
	Творческие отчеты педагогов доп. образовательных услуг*	Заведующий ДОУ, руководители доп. образования	По мере необходимости
	Участие педагогов в семинарах, конференциях РМО, ГМ, ВУЗов и др. организаций*	Заведующий ДОУ, ст.воспитатель	В течение уч. года – по мере необходимости
	Семинар-практикум «Школа начинающего педагога»	Заведующий ДОУ педагоги-наставники	по мере необходимости

Смотры, конкурсы, выставки, акции, фестивали	Акции по БДД, в том числе в рамках месячника безопасности «Внимание, дети!», в т.ч. совместно с Детской Железной дорогой.	Газизянова Л.Р., Искандерова А.И., Чехонина Е.С., Ларионова Ю.В., Фатыхова А.Х. - воспитатели	По согласованию
	Смотр-конкурс «Калейдоскоп педагогических идей - варианты детской активности во время туристских прогулок по п.Юдино»	Старший воспитатель, инструкторы по физической культуре, педагоги	Ноябрь
	Выставки семейного творчества - в группах «Праздник урожая, дары природы»: «Славим край родной умелыми руками» - «Оста кулларыбыз» аша, туган жирне зурлыбыз».	Воспитатели	Октябрь-ноябрь
	Семейный фестиваль «Пирожных дел мастера - традиционные блюда народов России», посвященный Году Защитника Отечества и Дню народного Единства	Заведующий ДОУ, оргкомитет	Октябрь-ноябрь
	Фоточеллендж «Мой папа в Армии служил...» Согласно положению УО г.Казани	Дети, педагоги, родители	Октябрь-декабрь* или февраль
	Выставки семейного творчества «Елочная игрушка – своими руками».	Воспитатели	Декабрь
	Участие педагогов, детей и родителей в конкурсах, фестивалях, социальных акциях района, города, РТ и РФ*	Зав. ДОУ, Ст.воспитатель,	В течение года

Консультации

Мероприятие	Содержание	Ответственные	Сроки
Консультации для воспитателей и педагогов-специалистов	О соблюдении норм СанПиН по профилактике инфекционных заболеваний.	Ст. медсестра	Сентябрь и по мере необходимости
	О перечне документации педагогов ДОО, рекомендованном Минпросвещения РФ и МО и Н РТ. Вопросы и ответы.	Зав. ДОУ, старший воспитатель	Сентябрь и по мере выхода новых рекомендаций Минпросвещения и МОиН РТ
	Права и льготы педагогических работников*	Председатель профкома Влазнева И.В.	сентябрь
	Календарно-тематический план группы – особенности планирования в дошкольных группах	Воспитатели Влазнева И.В., Тимохин М.В.	сентябрь
	Система вопросов к детям при организации чтения-слушания литературных произведений в рамках литературных гостиных	Тимохина М.В. воспитатель, учителя-логопеды	Сентябрь-октябрь
	Консультация по подготовке к смотру-конкурсу «Калейдоскоп педагогических идей - варианты детской активности во	Старший воспитатель, инструкторы по физкультуре	октябрь

Консультации для воспитателей и педагогов- специалистов	время туристских прогулок по п.Юдино»		
	Обзор электронных ресурсов по безопасности дорожного движения для дошкольников	Воспитатели Газизянова Л.Р., Искандерова А.И. Благодарова И.И.	октябрь
	Психолого-педагогическая поддержка семейных команд в рамках подготовки фестиваля «Пирожных дел мастера»	Воспитатель Романова Т.М., педагоги-психологи.	октябрь
	– какие задачи ФОП ДО можно решить при подготовке и организации туристских прогулок в старших и подготовительных к школе группах	Инструкторы по физкультуре и плаванию Шевелева И.И., Смирнова С.Г., воспитатели Ларионова Ю.В., Чехонина Е.С., Габдрахманова Р.М.	ноябрь
	Возможности применения дистанционных форм сотрудничества с родителями (законными представителями воспитанников) с использованием Российских электронных ресурсов – мессенджер «Макс». Правила безопасности в сети интернет.	Учитель-логопед Гайнутдинова Р.Р., воспитатели Фатыхова А.Х., Романова Т.М.	ноябрь
	Создание группе образовательной среды для закрепления у детей лексического минимума по обучению татарскому языку в рамках реализации ЧФУ ОП ДО	Воспитатель по тат. языку Калимуллина Р.Ф.	ноябрь
	Идеи для организации творческих мастерских и оформления группы к новому году с использованием продуктов детского творчества	Воспитатели Ларионова Ю.В., Чехонина Е.С., Габдрахманова Р.М.	декабрь
	О пожарной безопасности и безопасности во время проведения массовых мероприятий	Зам.зав. по ХР Кравченко О.Е.	декабрь
	Эффективные приемы разучивания стихов с детьми дошкольного возраста	Воспитатель Архипова Н.И., учителя-логопеды Воронина О.П., Симонова М.В., Гайнутдинова Р.Р.	декабрь
	Какие мультфильмы и детские фильмы рекомендовать родителям для семейного просмотра	Воспитатели Чехонина Е.С., Габдрахманова Р.М.	декабрь
	О проведении тематического контроля «Организация литературных гостиных в средних и старших группах для создания условий пропедевтики обучения дошкольников смысловому чтению –слушанию»	Заведующий МАДОУ №88, председатель профкома Влазнева И.В.	январь
	Профилактика гриппа и ОРВИ	Ст.медсестра	февраль
	Ознакомление детей с творчеством татарских писателей и поэтов в рамках реализации ЧФУ ОП ДО.	Воспитатель по обучению татарскому языку Калимуллина Р.Ф., воспитатели Благодарова И.И., Фатыхова А.Х.	февраль

Консультации для воспитателей и педагогов-специалистов	О подготовке педагогической документации к ППК и районной ПМПК	Учителя-логопеды Воронина О.П., Симонова М.В.	апрель
	О подготовке прогулочных участков к летнему сезону	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по ХР	апрель
	Практические советы «Применение развивающих баннеров для развития любознательности и расширения кругозора детей»	Воспитатели – составители содержания баннеров	май
Консультации учителей-логопедов для воспитателей логопедических групп (для детей с НР)	Создание условий группах комбинированной направленности для профессиональной коррекции речи у детей с ТНР. Характеристика нарушений речи у дошкольников (на основе рекомендаций ПМПК), построение образовательного маршрута.	Учителя-логопеды Воронина О.П., Симонова М.В., Гайнутдинова Р.Р.	сентябрь
	Что учесть воспитателю в Календарно-тематическом плане группы для детей с ТНР	Учителя-логопеды Воронина О.П., Симонова М.В., Гайнутдинова Р.Р.	сентябрь
	Особенности применения методики обучения смысловому чтению-слушанию для детей с ТНР.	Учителя-логопеды Воронина О.П., Симонова М.В., Гайнутдинова Р.Р.	октябрь
	Практические рекомендации по подготовке к обучению грамоте детей с ТНР согласно ФАОП ДО.	Учителя-логопеды Воронина О.П., Симонова М.В., Гайнутдинова Р.Р.	ноябрь
	Как подобрать новогодние стихи с учетом индивидуальных особенностей детей с ТНР	Учителя-логопеды Воронина О.П., Симонова М.В., Гайнутдинова Р.Р.	декабрь
	Подвижные игры для коррекции и развития произвольной саморегуляции у детей с ТНР	Инструкторы по физической культуре и плаванию, учителя-логопеды, педагоги-психологи.	январь
	Особенности формирования психологической готовности к школе детей с НР	Педагоги-психологи, учителя-логопеды	февраль
	Специфика организации игр и упражнений для развития звукобуквенного анализа у детей с ТНР.	Учителя-логопеды Воронина О.П., Симонова М.В., Гайнутдинова Р.Р.	март
	Речевая готовность ребенка к школе согласно ФОП ДО и ФАОП ДО	Учителя-логопеды Воронина О.П., Симонова М.В., Гайнутдинова Р.Р.	апрель
Консультации для педагогов групп раннего возраста	Календарно-тематический план группы – особенности планирования в группах раннего возраста	Воспитатели Антипова Л.Ф, Рассомахина М.А., старший воспитатель	ноябрь
	Режим дня как одна из составляющих успешной адаптации детей к условиям ДОО.	Ст. Воспитатель, Николаева А.Л., педагоги-психологи, старшая медсестра	сентябрь
	Возрастные особенности детей раннего возраста	Ст. воспитатель, Николаева А.Л., педагоги-психологи, старшая медсестра	сентябрь

	Малые фольклорные формы, как средство профилактики эмоционального дискомфорта малышей	Педагоги-психологи, учителя-логопеды, муз.руководители	октябрь
	Физическое развитие детей раннего возраста согласно ФОП ДО. На что обратить внимание родителей.	Шевелева И.И. инструктор по физической культуре, Смирнова С.Г. инструктор по физ.культуре	ноябрь
	Развитие малышей в музыкальной деятельности согласно ФОП ДО. Особенности музыкального репертуара.	Муз. руководители	январь
	Игры-экспериментирования с песком на прогулке в группах раннего возраста	Воспитатель Рассомахина М.А.	апрель
Консультации для руководителей дополнительного образования	«Дополнительные образовательные услуги: чего хотят родители»	Заведующий ДОУ, воспитатель Виткина О.С.	сентябрь
	Требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей	Зав. ДОУ, воспитатель Виткина О.С.	по запросу
Консультации для начинающих педагогов	Особенности организации образовательного процесса в ДОУ в современных условиях. Педагогические идеи и лайфхаки.	Педагоги-наставники	по запросу
Консультации для членов рабочих экспертных групп по ВСОКО и т.п.	Организация деятельности участников рабочей группы.	Заведующий ДОУ	по мере необходимости

6.СОТРУДНИЧЕСТВО С РОДИТЕЛЯМИ (законными представителями) воспитанников

Главными целями (согласно ФОП ДО) взаимодействия педагогического коллектива ДОО с семьями обучающихся дошкольного возраста являются:

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов;
- обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях ДОО и семьи;
- повышение воспитательного потенциала семьи.

Достижение этих целей осуществляется через решение задач:

- 1) информирование родителей (законных представителей) и общественности относительно целей ДО, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, о мерах господдержки семьям, имеющим детей дошкольного возраста, а также об образовательной программе, реализуемой в ДОО;
- 2) просвещение родителей (законных представителей), повышение их правовой, психолого-педагогической компетентности в вопросах охраны и укрепления здоровья, развития и образования детей;
- 3) способствование развитию ответственного и осознанного родительства как базовой основы благополучия семьи;
- 4) построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнёрских отношений с родителями (законными представителями) детей младенческого, раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач;
- 5) вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

Мероприятие	Содержание	Ответственные	Сроки
Информирование родителей	Информирование родителей (законных представителей) в т.ч. через функционирование официального сайта ДОО и аккаунта ВК о целях ДО, мерах господдержки семьям, имеющим детей дошкольного возраста, об образовательной программе ДОО	Заведующий, секретарь, ответственный за ведение сайта и официального аккаунта ВК	постоянно
Педагогическое просвещение	Консультации, в т.ч. через стендовую информацию и инф. рассылку по актуальным вопросам: - о возрастных особенностях развития и образования детей дошкольного возраста; - об охране жизни и здоровья детей и укреплении их здоровья; - безопасности, профилактике терроризма и экстремизма; - о профилактике ДДТ и т.п.	Воспитатели, педагоги-специалисты, медицинские сестры, шеф-повар, зам.зав. по ХР	По мере необходимости
Общее родительское собрание*	1.Тема: «Семья и Детский сад – союзники» * 1. Об образовательных программах ДОО. 2. Анонс мероприятий годового плана, посвященных Году семьи. 3. Безопасность ребенка – в наших руках. Возможности интернет-портала «Сакла» в обучении дошкольников БДД. 4.О профилактике гриппа, ОРВИ, инфекционных заболеваний . 5.О здоровом питании. 6. Презентация дополнительных образовательных услуг. 7. О Совете родителей ДОУ. 8.Круглый стол «Вопросы и ответы».	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, воспитатели Газизянова Л.Р., Искандерова А.И., Виткина О.С., медицинский персонал, руководители дополнительных образовательных услуг.	сентябрь
Общее родительское собрание*	Тема: «О здоровье всерьез!» 1. Создание в детском саду условий для здоровьесбережения дошкольников, соответствующих ФОП ДОО. Растим здорового ребенка в семье» 2.Чистота- залог здоровья. О профилактике инфекционных заболеваний. 3. Итоги изучения мнения родительской общественности. 4. О профилактике ДДТТ. 5. О туристских прогулках в ДОО. 6. Круглый стол «Вопросы и ответы»	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, медицинский персонал, инструкторы по физкультуре, воспитатели	март
Вовлечение родителей (законных представителей) в	Участие членов семьи в туристских походах и экскурсиях в ДОУ.	Шевелева И.И. инструктор по физкультуре, воспитатели	Сентябрь и по мере необходимости

образовательный процесс: Участие родителей в смотрах, конкурсах, выставках, акциях* и других мероприятиях	Фестиваль семейного творчества «Я изучаю правила БДД»	Тв. группа – воспитатели Искандерова А.И., Газизянова Л.Р., Виткина О.С., Чехонина Е.С.	сентябрь
	Выставки семейного творчества – в группах «Праздник урожая, дары природы»: «Славим край родной умелыми руками» - «Оста кулларыбыз» аша, туган жирне зурлыйбыз»*. Конкурс семейных поделок	Воспитатели	октябрь-ноябрь
	Семейный фестиваль «Пирожных дел мастера - традиционные блюда народов России», посвященный Году Защитника Отечества и Дню народного Единства	Заведующий ДОУ, оргкомитет	Октябрь - ноябрь
	Фоточеллендж «Мой папа в Армии служил...»	Дети, педагоги, родители	Ноябрь-декабрь или февраль
	Выставки семейного творчества «Елочная игрушка – своими руками»*.	Воспитатели	декабрь
	Участие родителей в совместных с детьми досугах и праздниках («Мама, папа, я – спортивная семья», «Туристская карусель» и т.п.)	Воспитатели, педагоги-специалисты	в течение года
	Участие педагогов, детей и родителей в конкурсах, фестивалях, социальных акциях ДОУ, района, города, РТ и РФ*	Заведующий ДОУ, Ст.воспитатель,	в течение года – по желанию
Семинары, семинары-практикумы, открытые просмотры с участием родителей, консультации* Изучение мнения родительской общественности (в т.ч. с использованием дистанционных технологий) *	Семинары-практикумы, дни открытых дверей для родителей и педагогов, в т.ч. по профилактике ДДТТ», в т.ч. совместно с ГБУ БДД, Детской железной дорогой* и другими заинтересованными организациями	Заведующий ДОУ, ст.воспитатель, воспитатель Виткина О.С.	по согласованию с РОО, ГБУ «БДД», Детской железной дорогой
	Творческие отчеты педагогов доп. образовательных услуг*	Заведующий ДОУ, руководители доп. Образования	по мере необходимости
	«Запрос на дополнительные образовательные услуги». Опрос (анкетирование) родителей по итогам проведения мероприятий	Воспитатели групп, воспитатель Виткина О.С. Воспитатели	август – сентябрь. По мере необходимости
	«Удовлетворенность родителей качеством образования»*.	Заведующий ст.воспитатель, воспитатели групп	февраль
	Опрос родителей подготовительных к школе групп: «В какую школу планируете отдать ребенка».	Воспитатели, педагог-психолог	апрель

7.ПЛАН СОТРУДНИЧЕСТВА СО ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
1.	Согласование совместного плана работы с Гимназией №152, организациями, осуществляющими театрализованную и культурно-просветительскую в ДОУ и с другими организациями*	Август-сентябрь	Зав.ДОУ
2.	Согласование графика проведения заседаний РМО, семинаров на базе ДОУ №88	август-сентябрь. декабрь-январь	Зав. ДОУ, старший воспитатель
3.	Подача педагогами заявки на повышение квалификации педагогов в ЭОС «Электронное образование РТ»*	Согласно графику МОиН РТ	Заведующий ДОУ старший воспитатель
4.	Обучение педагогов на курсах повышения квалификации в ИРО РТ, НОУ ДПО ЦСГО, ПФЦ ПК и др. организациях, согласно поданным заявкам*	Согласно графику	Заведующий ДОУ старший воспитатель
5.	Экскурсия детей с родителями в школу в «День знаний» <i>(в случае отсутствия ограничительных мероприятий).</i>	1 сентября	Родители
6.	Экскурсии и туристские прогулки на школьную спортплощадку <i>(в случае отсутствия ограничительных мероприятий).</i>	По согласованию, по мере необходимости	Воспитатели
7.	Выступление в ДОУ агитбригады ЮИД Гимназии №152	По согласованию	Руководители ЮИД Гимназии №152 и ДОУ №88
8.	Семинар-практикум и (или) «День открытых дверей для родителей и педагогов в т.ч. по профилактике ДДТТ»* <i>(в случае отсутствия ограничительных мероприятий).</i>	Заведующий ДОУ, Ст.воспитатель, воспитатель Виткина О.С.	По согласованию с ГИБДД, ГБУ «БДД»
9.	Участие педагогов в семинарах, педсоветах в детском саду и школе* <i>(в случае отсутствия ограничительных мероприятий).</i>	По согласованию	Завуч., ст.воспитатель
10.	Проведение совместных родительских собраний в подготовительных к школе группах с учителями школы* <i>(в случае отсутствия ограничительных мероприятий).</i>	По согласованию	Воспитатели подг. к школе групп
11.	Приглашение учителей начальных классов на Выпускной бал в подготовительные группы* <i>(в случае отсутствия ограничительных мероприятий).</i>	По согласованию	Воспитатели подг. к школе групп
12.	Месячник безопасности * с учебной эвакуацией	2 раза в год	Заведующий ДОУ
13.	Участие педагогов в инновационных проектах, в семинарах, конференциях, конкурсах и др. мероприятиях РМО, ГМО, К(П)ФУ, УМЦ «Баласс» и др. организаций*	В течение года по согласованию	Заведующий ДОУ, Ст.воспитатель
14.	Организация планового медицинского осмотра сотрудников ДОУ, специалистами закрепленной поликлиники	По согласованию	Заведующий, ст.медсестра

*Возможно использование дистанционных технологий

8. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.

Улучшение материально-технической базы

№	Мероприятие	Срок (возможна корректировка в течение учебного года)	Ответственные
1.	Подготовка к новому учебному году	июнь-август	Зав.ДОУ Зам.зав.по ХР
2.	Косметический ремонт в помещениях ДОУ	По мере необходимости при наличии финансирования	Зав.ДОУ Зам.зав.по ХР
3.	Замена линолеума в группе №3, кабинете учителя-логопеда	Август-сентябрь	Зав.ДОУ Зам.зав.по ХР
4.	Благоустройство прогулочных участков	При наличии финансирования	Зав.ДОУ Зам.зав.по ХР
5.	Косметический ремонт фасада, входных групп, крылец	По мере финансирования	Зав.ДОУ Зам.зав.по ХР
6.	Приобретение мебели, игрушек и дидактических пособий, методической литературы (соответствующей ФОП ДО)	По мере финансирования	Зав.Д ОУ, Зам.зав.по ХР
7.	Проведение испытания спорт. оборудования, инвентаря в гр. и на участке	апрель август	Инспектор по ОТ, зав.ДОУ, Зам.зав.по ХР
8.	Частичный ремонт мебели	По мере необходимости	Зам.зав.по ХР
9.	Озеленение участков, разбивка газонов	Май-июль	Зам.зав.по ХР
10.	Покраска спортивного инвентаря на участках	Апрель-июнь	Зам.зав.по ХР
11.	Частичная замена стеклопакетов в помещениях ДОУ	По мере финансирования	Зав. ДОУ, Зам.зав.по ХР
12.	Ремонт песочниц, завоз песка	Апрель-июнь	Зам.зав.по ХР
13.	Обновление транспортной площадки	Май-июнь	Зав. ДОУ, Зам.зав.по ХР
14.	Косметический ремонт теневых навесов, замена кровли	По мере финансирования	Зав. ДОУ, Зам.зав.по ХР
15.	Ремонт системы водоснабжения и канализации	По мере финансирования	Зав. ДОУ, Зам.зав.по ХР
16.	Работа по выполнению предписаний контролирующих органов	По предписанию - при наличии финансирования учредителей	Зав. ДОУ, Зам.зав.по ХР